



Jaraguá Tênis Clube
1922

PREÂMBULO

REFERÊNCIA LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93, Lei 10.520/2002, Decreto nº 10.024/19, Lei Complementar nº 123/2006 Lei Complementar nº 147/17 e Regulamento de Descentralização para Aquisições de Equipamentos e Materiais Esportivos do CBC – REM (Instrução Normativa - CBC nº 05 de outubro de 2020) e demais Regulamentos do CBC.

ÓRGÃO INTERESSADO: JARAGUÁ TÊNIS CLUBE

Modalidade PREGÃO ELETRÔNICO nº 01.2023	Processo Administrativo N° 01.2023
---	--

Tipo de julgamento: MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE	Regime de Fornecimento INTEGRAL
--	---

DIAS E HORÁRIOS DA SESSÃO PÚBLICA: 30/03/2023

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: de 17/03/2023 a partir das 09:00:00 até 30/03/2023 às 08:59:00

ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS: 30/03/2023 – às 09:00:00

O início da fase de disputa de lances será iniciado após análise das propostas.

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília | DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

LOCAL: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br/>

OBJETO: Escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de equipamentos e materiais desportivos para formação e preparação física de atletas, do Ciclo de Formação de Atletas 2021/2024, nas modalidades olímpica de vela, natação e maratona aquática conforme condições, quantidades, exigências e especificações discriminadas no Anexo I – Termo de Referência.

VIGÊNCIA:
DA ASSINATURA DO CONTRATO A 30 DE JUNHO DE 2023

PREGOEIRO

Claiton Hanel
Pregoeiro



EDITAL JARAGUÁ TÊNIS CLUBE Nº 01/2023 PREGÃO ELETRÔNICO

O **JARAGUÁ TÊNIS CLUBE**, associação civil de natureza desportiva, sem fins lucrativos, com sede na Avenida Comendador Leão, nº 322 - Poço, CEP: 57.025-000 - Maceió/AL, inscrita no CNPJ sob o nº12.317.368/0001-67, doravante denominado simplesmente “**CLUBE**”, no uso de suas atribuições legais, por intermédio de sua Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, torna público, para o conhecimento dos interessados, a realização de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2023, do tipo de MENOR PREÇO POR LOTE, de acordo com o Ato Convocatório nº 09, visando à aquisição de equipamentos e materiais desportivos especificados no *Anexo I – Termo de Referência* do presente Edital, em cumprimento ao conteúdo do Termo de Execução nº 37/2021, firmado com o **COMITÊ BRASILEIRO DE CLUBES – CBC**, doravante denominada simplesmente “**CBC**”, disponível no seguinte endereço eletrônico (<https://www.jaraguatc.com.br/transparencia>, a ser realizado no endereço eletrônico url: <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br/>, nos dias e horários previstos no Anexo III - Quadro de dias e horários de abertura das Seções Públicas, e cujo propósito é a modernização dos parques esportivos que o CLUBE disponibiliza aos atletas em formação, em consonância com o Programa de Formação de Atletas Olímpicos do CBC.

O presente processo aquisitivo e a contratação dele decorrente se regem pelas disposições deste Edital e pelos regulamentos aplicáveis às contratações firmadas a partir de recursos geridos pelo CBC, devendo tal contratação ser parcialmente ou totalmente custeada com os recursos consignados ao CLUBE através da descentralização de recursos provenientes do **CBC** prevista na Lei Pelé nº 9.615 de 1998.



Jaraguá Tênis Clube
1922

O processo de seleção obedecerá, integralmente, dentre outros regramentos legais aplicáveis, às cláusulas do Termo de Execução nº 37/2021 (celebrado entre o CLUBE e o Comitê Brasileiro de Clubes – CBC), o Regulamento de Descentralização para Aquisições de Equipamentos e Materiais Esportivos do CBC – REM (Instrução Normativa CBC nº 05 de 01/10/2020) - ambos disponíveis no site do CBC (www.cbclubes.org.br) -, bem como as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório e seus Anexos.

1. OBJETO

1.1 O presente pregão eletrônico tem como objeto a escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de equipamentos e materiais desportivos para formação e preparação física de atletas nas modalidades olímpicas de vela, natação e águas abertas conforme condições, quantidades, exigências e especificações discriminadas no Anexo I – Termo de Referência.

1.2 O critério de julgamento adotado será o de Menor Preço TOTAL por Lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto, conforme tabela constante do Anexo I, devendo o Licitante, oferecer proposta para todos os itens que compõem o lote.

1.3 O modo de disputa adotado neste pregão eletrônico será o ABERTO, e a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos, nos termos dos arts. 31, I e 32 ambos do Decreto 10.024/19.

1.4 O objeto do Processo de Aquisição será dividido em lotes, formados por um ou mais itens, conforme tabela anexa ao presente Edital (Anexo I), facultando-se ao proponente a participação em quantos lotes forem de seu interesse, devendo oferecer proposta única por lote, compreendendo todos os itens que o compõem.

1.5 Não será admitida substituição dos itens constantes de cada Lote, devendo o interessado formular proposta de preço referente aos itens especificados no Anexo I do presente Edital, observadas suas especificações técnicas.

1.6 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- 1.6.1 ANEXO I - Termo de Referência.
- 1.6.2 ANEXO II – Modelo de Proposta.
- 1.6.3 ANEXO III – Quadro de dias e horários de abertura das Seções Públicas.
- 1.6.4 ANEXO IV - Minuta do contrato.
- 1.6.5 ANEXO V – Declaração de Conformidade.
- 1.6.6 ANEXO VI - Declaração de que cumpre os requisitos para usufruir dos benefícios legais às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.
- 1.6.7 ANEXO VII - Declaração que respeita a reserva legal para pessoas com deficiência ou habilitadas.
- 1.6.8 ANEXO VIII - Declaração de pleno conhecimento do edital e seus anexos.

2. PROCEDIMENTO LICITATÓRIO

2.1 O procedimento licitatório obedecerá ao Regulamento de Descentralização para Aquisição de Equipamentos e Materiais Esportivos do CBC - REM, bem como os demais regulamentos da entidade, aplicando-se, subsidiariamente, as disposições das Leis Federais nº. 8.666/1993, Decreto Federal nº 10.024/19 e Lei Complementar 123/2006 e atualizações.

2.2 Para o julgamento das propostas e Habilitação, o Pregoeiro poderá utilizar-se de assessoramento técnico ou jurídico, através de consultas em tempo real, podendo solicitar parecer técnico que integrará o processo.

3 DA PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do certame as pessoas jurídicas que atuem em ramo de atividade compatível com o objeto licitado (indicado em contrato social e/ou documento equivalente), regularmente estabelecidas no País, que não estejam impedidas de contratar com a Administração Pública Federal e que estejam com credenciamento regular no Sistema BBMNET.

3.2 Em se tratando de empresas ou sociedades estrangeiras em funcionamento no país, será permitida a sua participação desde que:

- a) Apresentem as exigências de habilitação mediante documentos equivalentes, autenticados pelos respectivos consulados;
- b) Os documentos apresentados estejam traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do Decreto nº 8.660/2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas;
- c) Estejam sendo representadas por procurador residente e domiciliado no País, com poderes para receber citação, intimação e responder administrativa e judicialmente por seus atos.

3.3 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007 e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.4 Como condição para participação no Pregão, o licitante se habilitará na plataforma eletrônica, conforme orientação do próprio sistema BBMNET, cabendo-lhe, com exclusividade, os ônus de assim proceder.

3.3.1 O não atendimento aos requisitos previstos no sistema impossibilitará a participação do licitante no pregão eletrônico.

3.3.1 Dúvidas relacionadas à habilitação no sistema poderão ser dirigidas ao endereço de e-mail projetosjtc@jaraguatc.com.br.

3.5 Além das informações que deverão ser fornecidas na própria plataforma do BBMNET, deverá o licitante apresentar as seguintes declarações:

3.4.1 Declaração de conformidade, conforme *Anexo V*.

3.4.2 Declaração de que cumpre os requisitos para usufruir dos benefícios legais às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, conforme *Anexo VI*.

3.4.3 Declaração que respeita a reserva legal para pessoas com deficiência ou habilitadas, conforme *Anexo VII*.

3.6 A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

3.7 O participante deverá fornecer obrigatoriamente endereço de correio eletrônico, através do qual serão realizadas as comunicações, notificações e intimações.

3.6 Não poderão participar do processo de aquisição:

- a) Em formação de consórcio;
- b) Que estejam suspensas de licitar e impedidas de contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, seja na esfera federal, estadual, do Distrito Federal ou municipal, nos termos do artigo 87, inciso III, da Lei nº 8.666, de 1993.
- c) Impedidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, com a Administração Pública, o **Comitê Brasileiro de Clubes** ou com o **CLUBE**, na forma da legislação vigente;
- d) Estrangeiros que não se encontrem regularmente estabelecidos no Brasil e/ou não estejam autorizadas a funcionar no País;
- e) Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- f) Que estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, exceto, no caso de recuperação judicial, se possuírem decisão judicial que permita a participação;
- g) Em processo de dissolução ou liquidação.
- h) Proponentes que possuam em seus quadros empregados ou dirigentes vinculados ao Clube;
- i) Proponentes que possuam em seus quadros ex-empregados ou ex-dirigentes ou ex-Conselheiros do CLUBE até 180 (cento e oitenta) dias da data da respectiva demissão/afastamento da função;
- j) Proponentes que possuam em seus quadros sócios ou dirigentes que figurem como cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o segundo grau,

de empregados do Clube.

- k) Cooperativas quando houver incompatibilidade entre o objeto do contrato e o objeto social da mesma (art. 10, §2º da Lei 12.690/2012);
- l) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP.
- m) Que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si.
- n) O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.

3.7 A constatação de eventual ocorrência das hipóteses de vedação à participações elencadas no item 3.6 acarretará na desclassificação da empresa no certame, ficando registrado em ata de sua presença na sessão, qual o fundamento de não aceitação de sua participação e qual o documento da empresa ou site consultado.

4 DO CREDENCIAMENTO.

4.1 O Cadastro no Sistema BBMNET deverá ser feito através da atribuição de chave de acesso e senha pessoal e intransferível, devendo o Proponente responder a todos os questionamentos requeridos pelo sistema.

4.2 O procedimento, regras e critérios para o cadastramento citado acima, serão os estipulados pelo Sistema BBMNET.

4.3 O Credenciamento é pré-requisito obrigatório para a participação dos interessados na modalidade licitatória do Pregão, em sua forma eletrônica, devendo ser realizado junto ao sistema BBMNET.

4.2.1 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade do proponente e de seu representante legal pela veracidade das informações, bem como na presunção de sua capacidade técnica e econômica para a realização das transações inerentes a este Pregão.

4.2.2. É dever do proponente, no momento de seu credenciamento, apresentar prova de representação ou instrumento de procuração que autorize seu preposto a participar

do Pregão, vedando-se, durante a sessão, a manifestação de qualquer proponente que não atenda a esta condição

4.4 O uso dos dados de acesso e senha são de responsabilidade exclusiva do proponente, que deve prezar por sua segurança. O proponente responde por toda transação feita por meio destas, seja por si, seja por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou a entidade responsável pelo presente Pregão, qualquer responsabilidade pelo dano decorrente por uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.5 Em caso de perda de senha ou quebra do sigilo, é de responsabilidade do proponente comunicar imediatamente ao provedor do sistema para que este tome as medidas cabíveis.

4.6 É de responsabilidade do Proponente conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sistema BBMNET e mantê-los atualizados junto aos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.7 A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

5 DAS PROPOSTAS.

5.1. O Pregão Eletrônico ocorrerá por meio do sistema BBMNET, cabendo ao interessado o preenchimento das suas informações cadastrais junto ao aludido sistema, bem como a demonstração de que preenche todos os requisitos necessários para a sua participação efetiva no certame e o atendimento das condições previstas nesse Edital.

5.2. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação posterior das propostas ou quaisquer outros documentos exigidos no presente Edital e não apresentados no momento e pelos meios nele indicados



Jaraguá Tênis Clube
1922

5.3. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º, da LC nº 123, de 2006.

5.4 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.5 Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

5.6 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

5.7 O proponente poderá apresentar, modificar ou retirar as suas propostas até a abertura da seção pública do lote em relação ao qual a proposta se dirige.

5.7.1 A apresentação da proposta implicará plena aceitação por parte dos participantes das condições estabelecidas no instrumento convocatório e seus anexos;

5.7.2 Findo o período de apresentação das propostas, estas não poderão ser alteradas quanto ao seu conteúdo, a exceção de alterações em relação ao preço que decorram única e exclusivamente da fase de disputa (lances) ou de negociação, em que o valores originalmente apresentados poderão ser reduzidos, desde que mantidas os demais termos e condições da proposta-

5.8 O proponente é responsável por todas as transações, comunicações, propostas e lances efetuados em seu nome por meio do sistema eletrônico, que se presumem firmes e verdadeiros.

5.9 Os proponentes deverão, na forma expressa no sistema eletrônico, consignar os valores unitários e total, expressos em moeda corrente nacional, e a descrição dos produtos ofertados para o lote o qual deseja enviar proposta, apresentando:

- a) Preços unitários e valor global da proposta, em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (real), de acordo com os preços praticados no mercado, considerando o modelo de “Planilha de Quantitativos”, anexo ao Edital – **Anexo II**;
- b) Descrição detalhada dos objetos que compõem a proposta, contendo, no mínimo, nome da marca, fabricante e todas as demais informações necessárias para verificar a adequação do objeto contido na proposta as especificações técnicas exigidas pelo **Anexo I**, bem como indicando marca, modelo e prazo de validade ou de garantia, número de registro ou inscrição do bem, no órgão competente se for o caso.

5.10 A Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do Pregoeiro, poderá, a qualquer tempo, após a fase de lances e a seu critério, solicitar dos proponentes, esclarecimento e/ou informações complementares, prospectos e similares para melhor avaliação, antes da definição do julgamento da proposta contida neste Edital.

5.11 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

5.12 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens, inclusive aqueles relativos à montagem e/ou a entrega técnica dos bens.

5.13 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.14 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.15 O descumprimento das regras supramencionadas pelo CLUBE por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas, bem como da CBC, e,

após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5.16. Somente o Proponente declarado vencedor deverá encaminhar a Proposta de Preços e Documentos de Habilitação por e-mail após ser convocada pelo Pregoeiro.

5.17. A proposta de preços deverá limitar-se ao objeto deste certame, sendo desconsideradas quaisquer alternativas de preço, ofertas de vantagens, ou quaisquer condições não previstas neste Edital.

5.18. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e de proposta sujeitará ao Proponente às sanções previstas neste Edital.

6. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

6.1. Os interessados poderão solicitar esclarecimentos ou formular impugnações acerca do objeto deste Edital ou interpretação de qualquer de seus dispositivos por escrito, até 03(três) dias úteis anteriores à data fixada para a realização da sessão do pregão eletrônico, devendo ser formulada no site <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> e encaminhada para o e-mail projetosjtc@jaraguatc.com.br, cabendo os ônus da remessa ao remetente/interessado.

6.1.1. Não serão considerados os pedidos de esclarecimentos e impugnações por outros meios ou prazos que não os do item 6.1

6.2 Não impugnado o ato convocatório, preclui toda a matéria nele constante.

6.3. Caberá a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do Pregoeiro, responder às impugnações e pedidos de esclarecimentos deduzidos pelos potenciais participantes antes da realização da sessão.

6.4 As respostas às impugnações, aos pedidos de esclarecimentos, bem como quaisquer alterações ao edital, incluindo o adiamento da data agendada para realização

do certame, serão divulgadas por notas informativas e/ou avisos, divulgados na Internet, no site do Clube <https://www.jaraguatc.com.br/transparencia>, podendo ser ainda divulgadas através de correspondência aos Proponentes, fax, e mail, publicação em jornal de grande circulação ou através de qualquer outro meio permitido.

6.5. As impugnações não terão efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro decidir sobre a impugnação no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

6.6. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame.

6.7. O Edital completo poderá ser obtido gratuitamente no site do CLUBE, ou através do site do sistema onde será realizado o certame.

7. FASE DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

7.1 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

7.2 O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

7.3 É necessário que as propostas de preço sejam encaminhadas em papel timbrado com as informações da empresa, como endereço, contato telefônico, número de CNPJ, responsável pela assinatura do contrato e descrição do objeto, marca e modelo (quando for o caso), valor apresentado para os itens do lote (unitário) e valor global.

7.4 É absolutamente lícito que uma mesma proponente se sagre vencedora em mais de um lote do presente Processo Aquisitivo.

7.5 O licitante apresentará no Sistema BBNET declaração de conformidade, conforme **Anexo V**, atestando o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

7.6 A falsidade da declaração de que trata o subitem anterior implicará na desclassificação do Proponente, bem como o sujeitará às sanções previstas no Decreto nº 10.024/2019.

7.7 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.8 Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de Julgamento.

7.9 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

7.10 Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo de 02 (duas) horas, contados do momento da solicitação.

8 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 A despesa com a execução do objeto deste Processo Aquisitivo, referente a aquisição dos lotes de produtos descritos no **Anexo I**, correrá, no todo ou em parte, à conta dos recursos orçamentários referentes ao Termo de Execução nº 37/2021, celebrado entre o CBC e o CLUBE, referente ao Programa de Formação de Atletas Olímpicos e Paralímpicos do CBC.

8.2 A despesa total com a execução do objeto deste Processo de Aquisição é estimada em R\$ 120.000,00.

8.2.1 O CLUBE não se obriga a complementar, com recursos próprios, a aquisição de qualquer dos lotes, ficando a critério do CLUBE a aquisição dos lotes, sem que com isso reste caracterizado qualquer direito de indenização a qualquer dos proponentes.

9. DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO

9.1. No início da sessão, o Pregoeiro irá promover a abertura das propostas no Sistema da página eletrônica <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br> e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

9.2. **Serão desclassificadas as propostas que:**

9.2.1. Não contiverem todos os dados e elementos exigidos neste edital, sejam omissas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

9.2.2. Contiverem valores inexequíveis e/ou excessivamente elevados;

9.2.3. Não atenderem as condições exigidas neste edital.

9.2.4. Contiverem a identificação do Proponente por qualquer meio.

9.3. A desclassificação da proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os demais proponentes.

9.4. Somente os Proponentes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

9.5. Iniciada a etapa de lances, os Proponentes classificados poderão oferecer lances sem restrições de quantidade ou de qualquer ordem classificatória ou cronológica específica, mas sempre inferior ao seu último lance ofertado;

9.5.1. Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo, é permitido ao pregoeiro a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários lotes da mesma aquisição.

9.6. Todos os lances oferecidos serão registrados pelo sistema eletrônico, que estará sempre indicando o lance de menor valor para acompanhamento em tempo real pelos Proponentes;

9.7. Durante o transcurso da sessão pública, os Proponentes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do Proponente.

9.8. Na hipótese de haver lances iguais, prevalecerá como de menor valor o lance que tiver sido primeiramente registrado pelo sistema.

9.9. No caso de desconexão com o Pregoeiro no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos Proponentes

para a recepção dos lances, retomando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.9.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos Proponentes, mediante mensagem eletrônica, via “chat”, postada no Sistema da <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, divulgando data e hora da reabertura da sessão.

9.10. Todo o procedimento de aquisição, desde a data de abertura das propostas até a adjudicação do objeto, deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

9.10.1. A comunicação entre o pregoeiro e os proponentes ocorrerá, exclusivamente, mediante troca de mensagens em campo próprio do Sistema eletrônico.

9.11. Durante a fase de lances, o pregoeiro poderá excluir, a seu critério, lance cujo valor for considerado inexequível.

9.12. Caso o Proponente não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.

9.13. A etapa de lances da sessão pública será realizada no modo de disputa ABERTO, e terá a duração inicial de 10 (dez) minutos, sendo encerrada automaticamente.

9.13.1. O sistema informará **“Dou-lhe uma”** quando faltar 02m00s (dois minutos para o término da etapa de lances (sessão pública); **“Dou-lhe duas”** quando faltar 01m00s (um minuto); e **“Dou-lhe três – Fechado”** quando chegar no tempo programado para o encerramento.

9.13.2. Na hipótese de haver um lance de preço menor que o menor lance de preço registrado no sistema, nos últimos 02m00s do período de duração da sessão pública, o sistema prorrogará automaticamente o tempo de fechamento em mais 02m00s a partir do momento do registro do último lance, reiniciando a contagem para o fechamento, a partir do **“Dou-lhe uma”** e, assim, sucessivamente.

9.14. Assim que a etapa de lances for finalizada e o sistema detectar um empate ficto, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, a ferramenta inicia a aplicação automática do desempate em favor das microempresas e empresas de pequeno porte.

9.15. Considera-se empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada, quando esta for proposta de licitante não enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.16. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última **oferta para desempate**, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

9.17. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais Proponentes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

9.18. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.19. Só se considera empate entre propostas iguais, não seguidas de lances. Lances equivalentes não serão considerados iguais, uma vez que a ordem de apresentação pelos Proponentes é utilizada como um dos critérios de classificação.

9.20. Havendo eventual empate entre propostas, será assegurada a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:

9.20.1. no país;

9.20.2. por empresas brasileiras;

9.20.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

9.20.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

9.21. Persistindo o empate entre propostas, será aplicado o sorteio como critério de desempate.

9.22. Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao Proponente para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

9.23. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais Proponentes.

9.24. Após a negociação do preço, e dos respectivos ajustes da proposta final, pelo Proponente, na plataforma <https://www.bbmnetlicitacoes.com.br>, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta e verificará, na sequência, as condições de habilitação do Proponente.

10 ACEITAÇÃO DA PROPOSTA VENCEDORA E JULGAMENTO DE PROPOSTA:

10.1 Encerrada a fase competitiva delimitar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar, tendo como critério de julgamento o MENOR PREÇO TOTAL POR LOTE.

10.2 Delimitada a proposta classificada em primeiro lugar, a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do Pregoeiro,-prosseguirá com a sua avaliação, desclassificando-a se:

- a) Não estiver em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital;
- b) Contiver vícios ou ilegalidades, for omissa ou apresentar irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- c) Não apresentar as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência e/ou anexos;
- d) Contiver oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou apresentar preço ou vantagem baseada nas ofertas dos demais proponentes;
- e) Quando os valores apresentados, comprovadamente, forem absolutamente inexequíveis para a cobertura dos custos da contratação, apresentem preços unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços do mercado;
- e.1) Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

e.2) O pregoeiro e qualquer interessado poderão requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

e.3) Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.2.1.1 Os indícios de inexecuibilidade, prevista no inciso “e” do ponto 10.2, serão verificados nos termos previstos pelos §§ 1º e 2º do art. 48 da lei 8.666/93.

10.2.2 Entendendo que existem indícios de irregularidade, o pregoeiro intimará o Interessado para que **apresente defesa**, no prazo de 03 (três) dias úteis, instruída da regularidade de sua proposta, encaminhando-a para a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, sob pena de não aceitação da proposta;

10.2.3 O prazo estabelecido pelo Pregoeiro poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do Proponente, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceita pelo Pregoeiro.

10.2.4 Será facultado ao Pregoeiro, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, sendo vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

10.2.5 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

10.2.6 Analisada a defesa, a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do pregoeiro, apresentará decisão fundamentada quanto a desclassificação, ou não, da proposta.

10.3 Caso a proposta classificada em primeiro lugar seja tida como regular, atendendo a todos os requisitos deste Edital, será declarada como **vencedora** do(s) respectivo(s) Lote(s).

10.4 Caso a proposta classificada em primeiro lugar seja tida como irregular (desclassificada), a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021 examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até que uma seja declarada como vencedora do(s) respectivo(s) Lote(s).

10.4.1 Inexistindo quaisquer indícios de irregularidades, o pregoeiro dará prosseguimento a fase de habilitação.

10.4.2 Existindo alguma irregularidade, aplicar-se-á, no que for cabível, os procedimentos previstos no item 10.4.

10.5 Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

10.6 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

11 DA HABILITAÇÃO:

11.1 Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do Proponente detentor da proposta classificada como vencedora, a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do Pregoeiro, verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de

sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
- b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)
- c) Lista de inidôneos mantida pelo TCU (<https://portal.tcu.gov.br/responsabilizacao-publica/proponentes-inidoneos/>).
- d) Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

11.1.1 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa proponente e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

11.1.2 Constatada a existência de sanção, a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do Pregoeiro, reputará o proponente inabilitado, por falta de condição de participação.

11.1.3 No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.



Jaraguá Tênis Clube
1922

11.1.4 Os documentos comprobatórios da habilitação decorrentes da solicitação de diligência devem ser enviados através do e-mail *projetosjtc@jaraguatc.com.br*, devendo, o Proponente, apresentar os originais ou cópias autenticadas, dos referidos documentos, na sede do CLUBE, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar do encerramento da sessão pública, para o endereço da sede do contratante, ou endereço indicado no instrumento convocatório.

11.1.5 O não encaminhamento, no prazo fixado, da documentação solicitada em sede de diligência, implicará a inabilitação do proponente.

11.1.6 Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 24 (vinte quatro) horas, sob pena, de inabilitação.

11.1.7 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

11.1.8 Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

11.1.9 Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

11.1.10 Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

11.1.11 Para habilitação neste certame serão exigidos os documentos indicados nos subitens a seguir, que ficarão anexados ao processo de aquisição, sendo vedada sua retirada ou substituição, exceto nos casos previstos em Lei.

11.1.12 HABILITAÇÃO JURÍDICA: para comprovar a habilitação jurídica, o proponente deverá apresentar:

- a) Cédula de identidade do representante legal do proponente;
- b) Inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no registro público de empresas mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, no caso de empresário individual ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELLI;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, no caso de sociedades civis ou sociedade simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Inscrição no Simples Nacional, quando for o caso;
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- g) Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, quando se tratar de Microempreendedor Individual – MEI - cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br.
- h) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

11.1.13 Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

11.1.14 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA: para comprovar a qualificação técnica, o proponente deverá apresentar:

- a) registro ou inscrição na entidade profissional competente, se for o caso;
- b) Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa física ou jurídica que comprove aptidão para o fornecimento de bens compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação;
 - b.1) É permitido o somatório de atestados de capacidade técnica, devendo o licitante comprovar o fornecimento anterior de 50% do quantitativo exigido no Edital para o respectivo lote.
- c) declaração de que recebeu os documentos e de que tomou conhecimento de todas as condições do instrumento convocatório (**Anexo VIII**);
- d) prova de atendimento de requisitos previstos em lei especial, quando for o caso;
- e) prova de atendimento a requisitos específicos previstos no processo de contratação.

11.1.15 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA: para comprovar a qualificação econômico-financeira, o proponente deverá apresentar:

- a) Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica. Se o fornecedor não for sediado na cidade de Salvador, as certidões deverão vir acompanhadas de declaração oficial

da autoridade judiciária competente, relacionando os distribuidores que, na Comarca de sua cidade, tenham atribuição para expedir certidões negativas de falências e concordatas.

b) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentadas na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado a mais de 03 (três) meses da data apresentação da proposta.

b.1) O balanço patrimonial apenas será substituível, para a empresa constituída há menos de um ano, por Balancete de Verificação referente aos dois últimos meses anteriores à data de abertura do certame.

c) para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), que porventura não mantiverem escrituração contábil que impeça o atendimento do inciso “b.1” supra, deverão apresentar o balanço de abertura.

d) para Microempreendedor Individual (MEI), que porventura não mantiver escrituração contábil que impeça o atendimento do inciso “b” desse supra, deverá apresentar cópia do Recibo de Entrega da Declaração Anual do SIMEI do último exercício. Em caso de MEI constituído há menos de 13 (treze) meses, deverá apresentar declaração de faturamento dos últimos meses, desde a sua constituição, assinada pelo contador e representante legal da empresa.

e) Capital mínimo ou patrimônio líquido mínimo, a ser exigido em até 10% (dez por cento) do valor máximo aceitável para a contratação.

f) No caso de empresa constituída no exercício social vigente,

admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;

g) Caso o licitante seja cooperativa, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

h) A comprovação da situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um) resultantes da aplicação das fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}$$

$$\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}$$

$$\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}$$

$$\text{Passivo Circulante}$$

i) As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar, considerados os riscos para a Administração, e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 1% (um por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

11.1.16 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA: para comprovar a regularidade fiscal e trabalhista, o proponente deverá apresentar:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e municipal ou distrital (no caso do Distrito Federal), se houver, relativo ao domicílio ou sede do participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade fiscal com a Fazenda Nacional mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- d) prova de Regularidade fiscal Estadual, Municipal ou Distrital (no caso do Distrito Federal) do domicílio ou sede do participante, na forma da lei;
- e) Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;
- f) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, no cumprimento dos encargos instituídos por lei;
- g) declaração de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos (**Anexo V**);

h) certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

11.1.16.1 O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.

11.1.16.2 Se a menor proposta for de uma microempresa ou empresa de pequeno porte, ela deverá apresentar toda a documentação relativa à regularidade fiscal, ainda que contenha alguma restrição, oportunidade na qual será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis prorrogáveis por igual período, a critério da Comissão de Contratação, para a apresentação da documentação regularizada, contados a partir da declaração da proponente como vencedora do certame.

11.1.16.3 Decairá do direito à contratação caso a microempresa ou empresa de pequeno porte não apresente a documentação no prazo previsto no item anterior, oportunidade na qual poderão ser convocados os proponentes remanescentes, na ordem de classificação.

11.2 As certidões valerão nos prazos que lhes são próprios. Inexistindo prazo, reputar-se-ão válidas por 90 (noventa) dias, contados de sua expedição.

11.3 O proponente que estiver concorrendo em mais de um Lote ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, sob pena de inabilitação.

11.4 Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma com 24 horas de antecedência.

11.5 Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

11.6 Nos lotes não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.7 Constatado o atendimento às exigências estabelecidas neste Edital, o proponente da proposta vencedora será declarado vencedor do lote.

11.8 Os documentos emitidos através da Internet terão sua autenticidade verificada pelo Clube.

11.9 Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do domicílio ou sede da Proponente.

11.10 Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata, devidamente assinada, no sistema eletrônico e no endereço eletrônico do CLUBE (<https://www.jaraguatc.com.br/transparencia>), ou, a critério do CLUBE, de forma física.

12 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

12.1 A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

12.1.1 A proposta final deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

12.1.2 A proposta final deverá conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

12.1.3 A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

12.1.4 A proposta final deverá conter, ainda, todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

13 DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS.

13.1 A fase recursal no pregão eletrônico é única, devendo o recurso interposto tratar tanto da proposta de preço quanto da habilitação, se for o caso.

13.2 Declarado o vencedor, será concedido o prazo de 30 (trinta) minutos para que qualquer proponente manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer, e, de forma simplificada, a sua motivação.

13.3 Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

13.3.1 Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

13.3.2 A ausência de manifestação motivada do interesse de recorrer nos termos do item anterior, implicará em decadência do direito de recorrer.

13.3.3 Também decairá o direito de interpor recurso ao Proponente do procedimento seletivo que não se fizer legalmente representado durante a(s) sessão(ões).

13.4 As razões do recurso devem ser apresentadas no prazo de até 03 (três) dias úteis, contados da declaração do vencedor, sendo enviadas através do e-mail projetosjtc@jaraguatc.com.br, e dirigidos à Autoridade Máxima.

13.5 Recebido o recurso, este será encaminhado à Autoridade Máxima, por intermédio do pregoeiro, que avaliará a tempestividade do mesmo e, sendo tempestivo, os demais proponentes ficarão intimados para apresentar suas contrarrazões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados do término do prazo de apresentação das

razões do recurso, através do e-mail projetosjtc@jaraguatc.com.br, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

13.6 A intimação dos demais proponentes será realizada através do endereço eletrônico informado pelo licitante.

13.7 Apresentada as contrarrazões, ou decorrido o prazo para a sua apresentação, a Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, por intermédio do pregoeiro, analisará o mérito do recurso e proferirá decisão fundamentada.

13.8 Os recursos terão efeito suspensivo.

13.9 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

13.11 As decisões referentes aos recursos serão lavradas em ata a ser publicada no endereço eletrônico do CLUBE (<https://www.jaraguatc.com.br/transparencia>) e no sistema eletrônico.

14 DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

14.1 A sessão pública poderá ser reaberta:

14.2 Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

14.3 Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

14.4 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

14.5 A convocação se dará por meio do sistema eletrônico do BBMNET e/ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

14.5.1 A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no Sistema BBMNET, sendo responsabilidade do Proponente manter seus dados cadastrais atualizados.

15 DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

15.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação. OU

15.2 Será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes do Termo de Referência, em observância aos Regulamentos do CBC.

16 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

16.1 O objeto do Processo de Aquisição será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Autoridade Máxima.

16.2 Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Superior homologará o procedimento licitatório.

17 DO TERMO DE CONTRATO:

17.1 Após a homologação do certame, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato.

17.2 O adjudicatário terá o prazo de **05** dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar o instrumento equivalente, conforme o caso, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.3 O prazo previsto no item 17.2 poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

17.4 Expirado o prazo fixado para assinatura do contrato, o contratante poderá convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação, para os fins ali indicados, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada,

inclusive quanto aos preços atualizados, de conformidade com o presente ato convocatório, ou revogar o Processo de Aquisição.

17.5 O contratante poderá, até a assinatura do contrato, desclassificar proposta, sem direito de indenização ou ressarcimento e sem prejuízo de outras penalidades cabíveis, na ocorrência de qualquer fato ou circunstância desabonadora, anteriores ou posteriores ao julgamento do Processo de Aquisição.

17.6 O prazo de vigência dos contratos de fornecimento de bens será fixado a partir da data da assinatura do contrato, tendo duração até **30 de junho de 2023**.

17.7 Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.

17.8 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato.

17.9 As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos oriundos da Lei nº 13.756/2018, descentralizados pelo Comitê Brasileiro de Clubes – CBC, por meio do Ato Convocatório nº 09.

18 REAJUSTAMENTO DO PREÇO

18.1 Apenas será possível o reajuste da proposta sagrada vencedora após o transcurso do período superior a 01 (um) ano contados da data de apresentação da proposta ou, havendo, de sua última modificação.

18.2 Para fins de reequilíbrio contratual, o reajuste se operará com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC.

18.3 Entre a realização de um reajuste e outro será obrigatório a observância de um

interregno mínimo de 01 (um) ano.

19 DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

19.1 O recebimento do objeto será regido de acordo com o estabelecido no art. 73, II da lei 8666/93.

19.1.1 Em se tratando de compras o recebimento se dará:

- a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;
- b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

18.1.2 O objeto será recebido provisoriamente contados do recebimento da nota fiscal/fatura na sede do CLUBE, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação, no prazo de 05 (cinco) dias, de sua conformidade com as especificações constantes do Edital, seus respectivos anexos e na proposta.

18.1.3 Nos casos de aquisição de equipamentos de grande vulto, o recebimento far-se-á mediante termo circunstanciado e, nos demais, mediante recibo.

18.1.4 O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

20 ENTREGA DOS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS:

20.1 Fica estabelecido o prazo de 30 (trinta) dias, sendo possível a prorrogação por até 30 dias a critério do Clube e em razão das peculiaridades do fornecimento do equipamento, desde que atendido o prazo final do Cronograma de Execução estabelecido pelo CBC, a partir da assinatura do contrato, para o fornecimento dos equipamentos e/ou materiais.

20.2 Os equipamentos e/ou materiais montados/entregues serão considerados aceitos após verificação pelo fiscal do contrato.

20.3 É de responsabilidade do contratado a entrega completa dos equipamentos e/ou materiais, conforme objeto desse Edital, de acordo com as características apresentadas na proposta de preços; e de acordo com as condições de prazo e local preestabelecidos neste documento e seus anexos, sendo o fornecedor vencedor responsável inclusive pela promoção de readequações sempre que detectadas impropriedades pelo contratante.

20.4 O contratado somente será considerado adimplente com a sua prestação contratual quando formalizado o aceite dos produtos entregues pelo fiscal do contrato.

20.5 A contratada que tiver o material instalado e reprovado após inspeção terá o prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de emissão da nota fiscal, para providenciar os reparos e adequações necessárias, sob pena de restar caracterizada a inexecução total ou parcial do objeto contratado, com a consequente aplicação das sanções previstas neste item.

20.6 O não atendimento do prazo de adequações ou a hipótese de uma segunda reprovação dos serviços serão considerados motivos para rescisão contratual, sem direito a qualquer indenização ao fornecedor e aplicação das penalidades previstas no contrato.

20.7 Excepcionalmente, e mediante solicitação justificada pelo fornecedor poderá ser fixado por esta entidade um Período Adicional de Entrega de até 10 (dez) dias corridos, a partir da data limite de entrega, mediante incidência de multa de 1% (um por cento) ao dia sobre o valor total contratado. Não havendo a concretização da entrega do produto após o Período Adicional de Entrega, como estabelecido neste item, será imputada a multa de 30% (trinta por cento) sobre o valor contratado e o contrato será resolvido de pleno direito, sem necessidade de notificação judicial ou extrajudicial.

20.8 É vedado ao fornecedor transferir as obrigações assumidas por meio do presente edital, bem como do contrato dele decorrente, a terceiros, no todo ou em parte, sem prévia e expressa autorização da contratante.

20.9 O material deverá ser entregue e, se for o caso, instalado, na sede do CLUBE com endereço na Avenida Sete de Setembro, nº 3.252, Barra, Salvador, Bahia, CEP 40.130-001, durante o seu horário de funcionamento administrativo, qual seja, 08:00h às 18:00h.

21 FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO

21.1 A fiscalização do contrato será realizada pelo ocupante do cargo Coordenador das referidas modalidades beneficiadas.

21.2 A gestão do contrato será realizada pelo ocupante do cargo Gerente geral de Esporte e Lazer.

22 FATURAMENTO E PAGAMENTO

22.1 O pagamento será feito pelo contratante ao fornecedor contratado, através de ordem bancária, no prazo de 30 (trinta) dias úteis, contados a partir do cumprimento de todas as seguintes fases:

- a) Fornecimento completo dos itens;
- b) Avaliação/aceite pelo fiscal do contrato.
- c) Atesto da fatura e nota fiscal.

22.2 A aprovação do produto dependerá de avaliação, que será efetuada após processo de inspeção e conferência, e somente se concretizará após aceite formalizado pelo fiscal do contrato. A assinatura do comprovante de recebimento do produto não implica em sua aprovação.

22.3 Considera-se o atesto da fatura ou nota fiscal a comprovação do efetivo fornecimento dos materiais, mediante identificação precisa do que foi contratado, com descrição ou especificação dos produtos e sua quantidade.

22.4 Torna-se obrigatório incluir em campo apropriado do documento fiscal de pagamento os seguintes dados do termo de execução:

Pagamento referente ao fornecimento de equipamento e materiais esportivos, por meio do programa de formação de atletas do CBC, conforme Termo de Execução nº 37/2021, firmado em parceria com o Comitê Brasileiro de Clubes - CBC.

22.5 Havendo atraso nos pagamentos sobre a quantia devida, incidirá correção monetária, juros moratórios, à razão de 1% (um por cento) ao mês, calculados “pro rata tempore” em relação ao atraso injustificado.

23 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

23.1 Cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos, sua proposta e no contrato, assumindo com exclusividade os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

23.2 Efetuar a entrega do objeto no tempo, local e modo disposto no edital e no contrato.

23.3 Responsabilizar-se integralmente pela qualidade e garantia do material fornecido, inclusive pela promoção de substituições, sempre que detectadas impropriedades pelo CONTRATANTE ou pelo CBC.

23.4 Providenciar, às suas expensas, a substituição de produtos que apresentem qualquer avaria, defeito ou desconformidade com os termos previstos no edital ou seus anexos.

23.5 Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

23.6 A vigência da garantia oferecida deverá ser mantida, a partir da data do recebimento definitivo do bem, em acordo com as regras estabelecidas pelo Código de Defesa do Consumidor.

23.7 Responsabilizar-se pelo pagamento de todos os tributos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, sobre o objeto do Contrato.

23.8 Responsabilizar-se pelo ônus resultante de quaisquer ações, demandas, custos e despesas decorrentes de danos, seja por culpa de qualquer de seus empregados e/ou prepostos, obrigando-se, igualmente, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento do contrato.

23.9 Submeter-se às normas e às determinações do CONTRATANTE no que se referem à execução do contrato.

23.10 Permitir o livre acesso aos documentos e registros contábeis da empresa CONTRATADA, referentes ao objeto do presente contrato, para os colaboradores do Comitê Brasileiro de Clubes – CBC e aos órgãos de controle vinculados ao Poder Executivo e Legislativo da União.

23.11 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório.

23.12 Não realizar, para a execução do presente contrato, associação com outrem, cessão, subcontratação ou qualquer espécie de transferência, total ou parcial, das obrigações decorrentes do Contrato firmado com o CONTRATANTE.

23.13 Não realizar, durante a vigência do presente contrato, fusão, cisão ou incorporação, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

23.14 Responsabilizar-se integralmente pela execução do contrato, nos termos da legislação vigente, ou quaisquer outros que vierem a substituí-los, alterá-los ou complementá-los.

23.15 Indicar, durante a execução do contrato, preposto para representá-la.

23.16 Indicar, durante a execução do contrato, endereço de e-mail a ser utilizado para a realização de toda comunicação entre as partes.

24 OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

24.1 Fornecer à CONTRATADA as informações técnicas necessárias para a execução do contrato.

24.2 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

24.3 Verificar, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta vencedora, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

24.4 Comunicar à CONTRATADA, por e-mail, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

24.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/servidor especialmente designado.

24.6 Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo de 30 dias úteis e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

24.7 Designar funcionários para acompanhamento do fornecimento.

25 FISCALIZAÇÃO E PENALIDADES

25.1 O não cumprimento das condições técnicas, comerciais ou jurídicas estabelecidas no presente instrumento convocatório, bem como do contrato dele decorrente, caracterizará o descumprimento das obrigações assumidas e poderá acarretar ao participante as seguintes penalidades, garantida sempre a ampla defesa:

25.1.1 Advertência,

25.1.2 Multa prevista no Contrato (**Anexo IV**);

25.1.3 Suspensão temporária para participar dos processos seletivos da CBC e do CLUBE e, por consequência, de contratar com o mesmo, pelo prazo

mínimo de 06 (seis) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, nas condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

25.1.4 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o CONTRATANTE e descredenciamento do sistema BBMNET pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital, no contrato e das demais cominações legais, quando o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:

- a) Não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
- b) Não entregar a documentação exigida no edital;
- c) Apresentar documentação falsa;
- d) Causar o atraso na execução do objeto;
- e) Não mantiver a proposta;
- f) Falhar na execução do contrato;
- g) Fraudar a execução do contrato;
- h) Comportar-se de modo inidôneo;
- i) Declarar informações falsas; e
- j) Cometer fraude fiscal;
- k) Dar causa à inexecução parcial ou total do contrato.

25.2 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os Proponentes, em qualquer momento da aquisição, mesmo após o encerramento da fase de lances.

25.3 As penas previstas no ponto anterior poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, sem prejuízo da rescisão do ajuste por ato unilateral da CBC e/ou do CLUBE.

25.4 Independentemente da aplicação das sanções estabelecidas no presente Edital, a prestadora contratada poderá vir a se sujeitar, ainda, à composição das perdas e danos causados ao CLUBE e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em uma nova aquisição realizada no

mercado, hipótese em que serão descontados os valores correspondentes às multas já aplicadas e efetivamente pagas.

25.5 A pena de multa pela **inexecução total ou parcial** do ajuste celebrado com a CBC e com o CLUBE será calculada em até 30% (trinta por cento) sobre o valor total do ajuste atualizado ou sobre o valor correspondente à obrigação não cumprida.

25.6 A notificação para aplicação das penalidades, relativas à inexecução total ou parcial previstas neste Capítulo, será efetuada através de comunicação formal encaminhada via e-mail à prestadora contratada, onde deverá ser assegurado o direito a defesa prévia, respeitando-se o prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da notificação.

25.7 A aplicação das penalidades previstas nos itens “25.1.1” e “25.1.2” acima realizar-se-á por meio de correspondência eletrônica devidamente formalizada à empresa contratada, não sendo necessária à sua publicação.

25.8 A aplicação da penalidade prevista nos itens “25.1.3” e “25.1.4” acima realizar-se-á por escrito e será devidamente formalizada, notificando-se à empresa contratada e publicando-se no endereço eletrônico do CLUBE (<https://www.jaraguatc.com.br/transparencia>), sem prejuízo da comunicação dos fatos correspondentes à CBC a fim de que adote as medidas que entender pertinentes.

25.9 O CBC poderá exercer atividades de fiscalização, seja por meio de vistoria dos objetos adquiridos, seja por meio da avaliação de documentos e processos vinculados a execução do objeto do presente edital.

25.9.1 O CBC, por meio de seus colaboradores e dirigentes, poderá ter acesso a todos os documentos, processos e informações ligados ao presente edital.

25.9.2 O CBC, por meio de seus colaboradores e dirigentes, assim como os órgãos de controle, pode ter acesso aos documentos e registros contábeis das empresas contratadas referentes a execução do objeto deste edital.

26 DA RESCISÃO CONTRATUAL

26.1 Constituem motivo para rescisão de contrato:

26.1.1 Não cumprimento ou cumprimento irregular das cláusulas contratuais, especificações e prazos;

26.1.2 Atraso injustificado no fornecimento do objeto contratual;

26.1.3 A paralisação dos serviços, sem justa causa e prévia comunicação ao contratante;

26.1.4 O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução contratual, assim como as de seus superiores;

26.1.5 O cometimento reiterado de faltas na execução contratual;

26.1.6 Cessão ou transferência dos direitos e obrigações, fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA;

26.1.7 Falência, instauração de insolvência civil ou concordata da CONTRATADA;

26.1.8 A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;

26.1.9 Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da CONTRATADA, que prejudique a execução do contrato;

26.1.10 Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Contratante, exaradas no processo, ao qual se refere o contrato;

26.1.11 Contração de menores para prestação de quaisquer serviços, objeto do presente instrumento;

26.1.12 Caso fortuito ou força maior impeditiva da execução do contrato.

26.2 A rescisão do contrato poderá ser:

26.2.1 A critério do CONTRATANTE e, mediante aviso prévio, por e-mail, com antecedência de 10 (dez) dias corridos, em caso de insuficiência de repasse dos recursos financeiros oriundos dos órgãos da administração pública, sem que, com isso, caiba à CONTRATADA qualquer direito de indenização ou reparação, ressalvando-se, apenas, o direito de crédito pelos materiais já entregues e instalados até a data da rescisão;

26.2.2 Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo de aquisição, desde que haja conveniência para o CONTRATANTE;

26.2.3 Judicial.

26.3 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos dos processos, assegurado o contraditório e a ampla defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da notificação de rescisão.

26.4 A rescisão contratual não enseja direito a qualquer indenização a Contratada, nem prejudica, quando for o caso, a aplicação das penalidades administrativas previstas neste instrumento contratual, no Edital ou no regulamento interno da CBC.

27 DISPOSIÇÕES GERAIS

27.1 Na contagem dos prazos estabelecidos em dias neste Edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, bem como se considerarão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Ademais, só se iniciam e vencem os prazos referidos neste regulamento em dia útil.

27.2 Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília-DF.

27.3 É facultada à Comissão de Contratação do Termo de Execução nº 37/2021, em qualquer fase do procedimento, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo aquisitivo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta.

27.4 Não serão consideradas as propostas que deixarem de atender qualquer das disposições do presente Edital.

27.5 O CLUBE se reserva o direito de, a qualquer tempo e a seu exclusivo critério, por despacho motivado, adiar, desistir ou revogar o presente Processo de Aquisição, sem que isso represente motivo para que as empresas participantes pleiteiem qualquer tipo de indenização.

27.6 O procedimento de pregão eletrônico de determinado lote pode ser cancelado, a critério do CLUBE e sem que haja a necessidade de motivação, até 1 (uma) hora antes

do horário designado para a sua realização, sem que isso represente motivo para que as empresas participantes pleiteiem qualquer tipo de indenização.

27.7 As notificações e intimações dos participantes serão realizadas através da plataforma do BBMNET ou através do endereço eletrônico fornecido pelo licitante, a critério do CLUBE.

27.8 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o central da cidade do Salvador, onde está a sede do CLUBE, com exclusão de qualquer outro.

27.9 Nos casos omissos neste Edital, prevalecerão os dispositivos do Convênio que se pretende executar, o Regulamento de Compras da CBC e supletivamente ao conteúdo da Lei nº 8666/93, Lei nº 10520/02 do Decreto nº 10.024/2019, independentemente de sua menção expressa neste Instrumento.

Salvador, 17 de março de 2023



Thiago Alano Moreira e Silva Dória
Autoridade Competente

CLAITON CENTENO
HANEL:92259936091

Assinado de forma digital por
CLAITON CENTENO
HANEL:92259936091
Dados: 2023.03.14 15:12:56 -03'00'

Claiton Hanel
Pregoeiro

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

LOTE 01						
Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Barreiras de salto ajustáveis	Kit com 4 barreiras de salto ajustáveis, material PVC		Kit	2	
02	Bolas de Pilates	Material PVC (tamanhos diversos)	Bola de 65 cm	Unidade	4	
03	Bolsa de gelo com suporte grande	Bolsa para aplicação de Gelo ou Calor (água quente) para tratamentos preventivos ou regenerativos de lesões musculares. Capacidade de 2 litros. Produto com suporte em neoprene elástico para acomodação junto ao corpo. Tamanho: 26 cm de diâmetro (bolsa) - 108 cm de comprimento (suporte em neoprene)		Unidade	1	
04	Box Jumps	Caixa para saltos pliométricos	Caixa para Salto 50 X 60 X 75	Unidade	1	
05	Chapéu Chinês	Mini cone de Plástico		Unidade	10	
06	Colchonetes	Colchonetes em EVA para exercícios. Medidas aproximadas: 100x50x0,5 cm		Unidade	10	
07	Cones	Cones para treinamento de Agilidade		Unidade	10	
08	Corda de Pular	Em pvc de alta qualidade com rolamentos nos pinhos emborrachados e anatômicos.	Comprimento da corda: 2,75m Comprimento da manopla: 12 cm	Unidade	10	
09	Corda Naval	Corda Naval fabrica em polietileno para exercício funcionais.	Corda Naval 40 mm X 10 - Metros.	Unidade	1	
10	Cushion Grip	Combinação de PU + Filtro Absorvente e ou Borracha. Largura aproximada é de 2,5cm		Unidade	20	

		e um comprimento aproximado de 110cm;				
11	Disco de equilíbrio	Disco de Equilíbrio - confeccionado em Plástico ABS, Cor Preta, diâmetro aproximado de 39 cm.		Unidade	2	
12	Escada	Escada para treinamento funcional de agilidade com várias quantidades de degraus.	Com 5 degraus de 50cm	Unidade	2	
13	Estaca de Agilidade	Kit com 6 Estacas de Agilidade (1,60M) com base, material polietileno e PVC		Kit	1	
14	Guarda Chuva de Arrasto (Paraquedas)	Paraquedas para treinamento de velocidade, material poliéster ou Nylon. Tamanho aproximado 57 polegadas		Unidade	2	
15	Medicine Ball	Fabricada em couro ou borracha natural, material super-resistente, durável, lavável e antimofa, acabamento antiderrapante. Tem costura reforçada propiciando amortecimento de impacto e pegada confortável, Pesos diversos.	Peso: 3 kg.	Unidade	3	
16	Roda Abdominal	Material Plástico resistente e antiderrapante com pegada anatômica		Unidade	2	
17	Rolo de liberação miofascial	Rolo de liberação miofascial tamanho pequeno		Unidade	2	
18	Mini Trampolim	Mini trampolim 32 molas confeccionado em ferro com suporte de segurança, 5 pés com ponteira em pvc antiderrapante e lona em tecido Sanet.		Unidade	3	

LOTE 02

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Bolas de Tênis - Laranja	Tubo de bolas de Tênis de alta qualidade: igual, similar ou superior à marca Wilson Bola Laranja. OBS: Wilson é a marca oficial da Confederação		Tubo	3	

		Brasileira de Tênis, sendo estas bolas utilizadas nos torneios oficiais da CBT, em qualquer piso.				
02	Bolas de Tênis - Verde	Tubo de bolas de Tênis de alta qualidade: igual, similar ou superior à marca Wilson Bola Verde. OBS: Wilson é a marca oficial da Confederação Brasileira de Tênis, sendo estas bolas utilizadas nos torneios oficiais da CBT, em qualquer piso.		Tubo	48	
03	Bolas de Tênis - Vermelha	Tubo de bolas de Tênis de alta qualidade: igual, similar ou superior à marca Wilson Bola Vermelha. OBS: Wilson é a marca oficial da Confederação Brasileira de Tênis, sendo estas bolas utilizadas nos torneios oficiais da CBT, em qualquer piso.		Tubo	24	
04	Bolas de Tênis - Amarela	Tubo de bolas Tênis de alta qualidade: Wilson Roland Garros All Court, Wilson Championship Extra Duty ou Wilson Us Open Extra Duty. OBS: Wilson é a marca oficial da Confederação Brasileira de Tênis, sendo estas bolas utilizadas nos torneios oficiais da CBT, em qualquer piso.		Tubo	264	

LOTE 03

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Cadeira para árbitro de Tênis	Altura mínima de 1,90, podendo ser em madeira ou metal com pintura anticorrosiva.	Cadeira em alumínio - Com degraus antiderrapantes. - Pés para fixação no solo.	Unidade	2	

LOTE 04

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Carrinho para Bolas de Tênis	Retrátil e com rodinhas. CARACTERÍSTICAS: Armação em alumínio dobrável e retrátil; Bolsa de nylon com alças; Tampa superior em tela e fechamento em zíper; Com rodinhas. MEDIDAS: Carrinho: Altura: 97 cm Largura: 45 cm Espessura: 4 cm Peso: 4 kg. Bolsa: Comprimento: 39 cm Largura: 39 cm Altura: 39 cm Peso: 0,7 kg.		Unidade	2	

LOTE 05

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Cordas para raquete de Tênis	Rolo (200m) de Cordas para encordoamento podendo ser do tipo Multifilamento, Monofilamento, Tripa Sintética, Nylon, Tripa Natural, Poliéster ou Copolímero, espessura e marcas diversas.		Rolo	5	

LOTE 06

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Faixa central de rede	Faixa central reguladora do meio da rede de Tênis, confeccionada em nylon com espessura de 1.34m com gancho fixador na ponta em aço galvanizado.		Unidade	12	

LOTE 07

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Linha de marcação	Kit linha demarcatória ou faixa para demarcação de quadra de Tênis em PVC, fita emborrachada. Medida: 150m + 20KG de pregos galvanizados.		Kit	6	

LOTE 08

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Máquina Encordoadora eletrônica linear com cavalete.	Maquina eletrônica com sistema de bloqueio lateral da raquete com sistema de tração de controle eletrônico constant pull (touch). Acompanha: Cavalete; Furador; Alicates de ponta fina; Alicates de corte; 02 alicates S4; Passacordas; Cabos de alimentação; Caves reguladoras. Dimensões aproximadas: 1000 x 45 x 50 Cm. Peso aproximado: 55 Kg		Unidade	1	

LOTE 09

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Placar para Tênis	Placar para Quadra Tênis marcador pontos - Sistema DIGITOk, Dimensões Mínimas 68 x 100 cm		Unidade	7	

LOTE 10

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	PowerBag Ajustável	"Peso: Ajustável entre 5kg, 10kg, 15kg e 20kg Dimensão: 20cm de altura x 20cm de largura x 56cm de comprimento Material: Confeccionada em couro sintético e nylon de alta resistência, possui uma camada interna de espuma que oferece mais conforto nos treinos, pois não machuca os ombros, além de uma maior absorção de impactos. Pegadores: 6 alças emborrachadas com costuras reforçadas. Itens Inclusos: 1 Power Bag de 20kg ajustável, 4 bolsas internas que já acompanham o enchimento de peso."		Unidade	3	

LOTE 11

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Rede de Tênis	Rede de Tênis para competição, malha emborrachada, medida oficial com 40 cm de reforço na parte superior, faixas em couro sintético, com cabo de aço. Medidas: 12,80 x 1,07 m.		Unidade	10	

LOTE 12

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Tela de sombreamento	Tela de sombreamento, mínimo de 80% opaca. As medidas são diretamente relacionadas ao tamanho da quadra.		Metro Quadrado	36	

LOTE 13

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Vassoura Rotativa Limpa Linha	Vassoura Rotativa Limpa Linha Para Quadra De Tênis, Mantem a linha da quadra limpa, e perfeita visualização para o jogo. Escova 100% nylon e eixo com anéis de atrito. Altura mínima 1,18.		Unidade	6	

LOTE 14

Nr. Item	Item	Descrição Técnica	Descrição técnica complementar	Unidade de medida	Qtde.	Valor unitário
01	Uniforme de Treino/Competição - Conjunto feminino	Conjunto feminino.	Conjunto com Bermuda, Blusa e casaco, sendo bermuda e casaco em tadel forrado e camisa em UV , com a Marca do clube e do selo de formação de aletas do CBC.	Conjunto	10	
02	Uniforme de Treino/Competição - Conjunto masculino	Conjunto masculino.	Conjunto com Bermuda, Blusa e casaco, sendo bermuda e casaco em tadel forrado e camisa em UV , com a Marca do clube e do selo de formação de aletas do CBC.	Conjunto	10	